

Kirkenes Næringshage AS (882 331 342) og medsøker Tivoli North AS (915 053 505)

Att: Dag Norum

Deres ref.
DN

Vår ref.
KS

Kirkenes, 25. september 17.

TILBUD OM TILSKUDD

Vi viser til Deres søknad datert 15. september 2017, samt ulike møter og dialoger, og vil med dette bekrefte vårt tilsagn etter vedtak i Sør-Varanger Utvikling AS (SVU) til:

Forprosjekt: DesignRegion Barents

Tilskuddsbeløp

SVU bevilger Kirkenes Næringshage AS, med medsøker Tivoli North AS, et tilskudd på inntil:

kr 2 580 000,- --kroner tomillionerfemhundredeogåttitusen 00/100
Tilskuddet skal ikke overstige 55% av totale kostnader.

1. Godkjent kostnadsramme

Kr. 4 690 000,-

For eget arbeid skal det føres timelister etter søknadstekstens timesats som er oppfattet til å være 600 kr ink alle administrative- og rekrutteringskostnader. Det forventes at det leveres periodiserte prosjektrengskap i forbindelse med utbetalingene.

2. Aksept av tilbudet

Dersom De ønsker å benytte vårt tilbud, ber vi Dem akseptere det skriftlig innen **25. oktober 2017**, ellers faller tilbudet bort.

Aksept skjer ved retur av kopi av dette brevet, undertegnet av signaturberettiget.

Firmaattest bes lagt ved akseptbrevet, samt signert skjema for bagatellmessig støtte.

3. Utbetalingsfrist

Krav om sluttutbetaling av støtten må sammen med nødvendig dokumentasjon være omstillingsorganisasjonen i hende innen **1. mars 2019 (jmf avslutningstid i søknadstekst)**, da tilbudet ellers bortfaller i den utstrekning det ikke allerede er effektuert.

Omstillingsorganisasjonen kan etter søknad forlenge utbetalingsfristen.

4. Vilkår

Sør-Varanger Utvikling AS understreker at prosjektet må gjennomføres effektivt og kontrollert. Vi ber om at søker benytter Prosjektlederprosessen PLP i gjennomføringen og rapporterer til oss i tråd med denne. Les mer om PLP under "Verktøy" på regionalforvaltning.no og kirkenes.no.

Betinget utbetalingstakt:

Utbetalingen ved oppstart og ved kvartalsvis med 1/8 hver. Utbetaling forutsetter levering av foreløpige prosjektrengskap.

I prosjekter med tilskudd over Kr. 100.000,- betinger Sør-Varanger Utvikling AS at det leveres et revidert regnskap. Prosjekter under Kr. 100.000,- krever et regnskap bekreftet av regnskapsfører. I denne søknaden er det sluttregnskapet leveres revidert.

Normalt krever SVU følgende:

Tildelingen skjer i henhold til reglene for bagatellmessig støtte. Ifølge disse reglene kan støttemottaker ikke motta mer enn til sammen 200 000 Euro (ca. 1,8 millioner norske kroner) over et tidsrom på 3 regnskapsår. Denne støtten inkluderer også konsernregnskapet i sin helhet. Før støtten kan komme til utbetaling, må støttemottaker bekrefte at det ikke er mottatt tilbud om annen bagatellmessig støtte i inneværende og de to foregående regnskapsår, eller i tilfelle slik støtte er mottatt oppgi beløpets størrelse, støttekilde og tilbudstidspunkt. Eget formular vedlegges.

Søker skriver selv:

Søker mener at det omsøkte programmet ikke skal betraktes som offentlig støtte ihht. EØS avtalen fordi prosjektet ikke fyller alle seks vilkårene som EØS avtalen stiller for at tilskudd skal defineres som offentlig støtte: (artikkel 61 nr. 1) Dette gjelder de to siste vilkårene Vilkår nr 5. Støtten er konkurransevridende Vilkår nr 6. Støtten må påvirke samhandelen innenfor EØS-området.

Vi kan ikke se at noen av aktivitetene i programmet oppfyller disse to vilkårene. Dersom en allikevel velger å definere tilskuddet som offentlig støtte så mener Kirkenes Næringshage at det omsøkte programmet blir omfattet av det alminnelige

gruppeunntaket (GBER) da programmet og dets aktiviteter må betraktes som støtte til forskning utvikling og innovasjon (FOUoI) i henhold til EØS avtalens artikkel 61, nr 2 & 3 samt artikkel nr 59 nr 2.

OECDs definisjon av Forskning og utviklingsarbeid "Forskning og utviklingsarbeid (FoU) er kreativ virksomhet som utføres systematisk for å oppnå økt kunnskap, herunder kunnskap om mennesket, kultur og samfunn – og omfatter også bruken av denne kunnskapen til å finne nye anvendelser".

SVU viser til vedlegg fra Innovasjon Norge der søker støttes i sin argumentasjon om unntak fra reglene for bagatellmessig støtte. Videre forutsetter SVU at unntaksreglene for bagatellmessig støtte i sin helhet påfaller søker og dens ansvarsdekning. Eventuelle påklaginger må også følges av søker i sin helhet, og søker må bistå SVU med nødvendige administrative innmelding og forklaringer rundt denne tematikken. Søker må selv ta eventuelle videre juridiske avklaringer ved behov.

5. Spørreundersøkelser

Det er en forutsetning at bedriften deltar i eventuelle spørreundersøkelser i forbindelse med evalueringer, kundeundersøkelser mv. gjennomført, eller støttet, av Sør-Varanger Utvikling AS eller fylkeskommunen. Slike undersøkelser er viktige i arbeidet med å utvikle et best mulig tjenestetilbud til næringslivet.

6. Omtale i media

Vi forutsetter at Sør-Varanger Utvikling AS blir nevnt i presentasjoner, egne markedsføringskanaler (nettsider, sosiale media mm) og ved eventuell annen profilering av prosjektet i media gjennom *hele* prosjektperioden.

Det forutsettes også at søker utarbeider en tekst på maks 150 ord som beskriver prosjektet. Denne teksten vil bli brukt i pressemeldinger, og Sør-Varanger Utvikling AS sine nettsider og markedsføringsplattformer ved behov. Dette er også den eneste informasjonen Sør-Varanger Utvikling AS gir på vegne av selskapet, og all korrespondanse vedrørende prosjektet vil rettes direkte til prosjekteier. I beskrivelsen må det også oppføres Prosjektsøker, prosjektnavn, og varighet – samt innvilget beløp i følgende format: «Prosjektsøker: «Organisasjon XX», «Prosjektnavn», innvilget Kr. XX.XXX,-

7. Annet

Vi fordrer at søker stiller seg bak Sør-Varanger Utviklings AS sin visjon om «Et attraktivt samfunn med vekstkraft». Les mer om dette på kirkenes.no.

Det forutsettes at søker forholder seg til forventet PLP-format i sine rapporteringer og søknader. Det ligger et eksempel og mal ute på www.kirkenes.no som bes brukes,

og eventuelt tilpasses dersom det er eksplisitte behov. Bedriften er selv ansvarlig for å sette seg inn i nødvendige prosesser, nettside og portal, og må i tilfelle søke en ekstern 3. part for hjelp til utførelse. Det forventes også at SVU får informasjon om prosjektet både uoppfordret og oppfordret.

Det forutsettes at søknadens innledning oppdateres til å passe bedre til dagens situasjon med hensyn til dagens trender, en fylkessammenslåing og et tydeligere nedslagsfelt/målgruppe. I tillegg fordrer SVU at søknaden distribueres til alle som ønsker å lese den. Det må også tydeliggjøres hvordan eksisterende næringsliv ivaretas i programmene, og derav også tydeliggjøres bedre hvordan kompetanseprogrammene «DesignThinking» gjennomføres. SVU forventer også at søknaden i sin helhet kan legges ut på våre hjemmesider for nedlastning. En oppdatert søknad sendes med akseptbrev.

Det forutsettes at SVU får en ledende rolle i styringsgruppen til prosjektet, samt at søker inviteres med Sør-Varanger Kommune via rådmann til å sitte i styringsgruppen.

Så langt det er mulig forventes det at søker rekrutterer en kvalifisert person som kan jobbe aktivt fra første stund med både programmer og de planlagte aktiviteter. SVU fordrer at denne personen har sitt daglige virke ved Tivoli North AS og brukes eksplisitt til å bygge opp og arbeide med de prosjektplanene som er beskrevet. Rekrutteringsarbeidet bør starte omgående for å nå målsetningene i prosjektet.

SVU fordrer at prosjektet DesignRegion Barents vil bidra til å etablere høyere utdanning og tilpasse seg de aktørene som eventuelt igangsetter studieprogrammer i Sør-Varanger. Programmene og aktivitetene må kjøres med en faglig høy kvalitet, der en bruker lokale ressurser der det er fornuftig og mulig. SVU forventer også at søkeren aktivt søker samarbeid med lokale og regionale ressurser, samt at en søker å utarbeide felles aktiviteter med andre aktører. Her ønsker SVU særlig å oppfordre til å se på hvordan eldre/pensjonister kan involveres og brukes som ressurser.

Det forutsettes også at bedriften, enten med den aktuelle problemstillingen/prosjektet, eller en annen problemstilling, stiller og deltar med minimum 2 og gjennomfører 100% av et av de programmene som planlegges kjørt i regi, eller støttet av Sør-Varanger Utvikling AS jamfør søknadstekst. Aktøren kan fortrinnsvis velge mellom det pågående ledelsesprogrammet som kjøres i regi av SVU (se kirkenes.no for neste oppstart). Programmet skal, så langt det er praktisk mulig, være *gjennomført* før prosjektrapporten leveres. Eventuelle avvik må avklares via dialog, før det skriftlig framheves i avsluttende rapport.

Slike program og aktiviteter kjøres for å bistå til kvalitetssikring, samt styrke og sikre gjennomføringsevne for søkerbedriften(e). Det vil utarbeides informasjon om kursene fortløpende, der søkerbedriften vil bli invitert – samtidig som den

oppfordres til å holde seg orientert om prosessen og bidra med innspill. Deltagelse og omfang avtales igjennom dialog.

SVU fordrer at de som har fått og får framtidige tilskudd til forstudier og forprosjekter også får plass til å jobbe med sine prosjekter inn i innovasjonsprogrammet. En eventuell finansiering av slike plasser gjøres til kostpris. Det vil være naturlig å forvente at prosjektlederen bidrar til å få inn aktørene til kurs sammen med SVU.

På et generelt plan forventes det at aktører som får støtte av SVU forholder seg til gjeldende miljøregler, og ikke minst forsøker å være i forkant av disse.

Det fordres også at bedriften er forankret, registrert og operativ fra Sør-Varanger for at utbetalingen blir foretatt. Dersom bedriften flyttes til en annen lokasjon innenfor en 3 årsperiode etter akseptert tilbudsbrev har Sør-Varanger Utvikling AS rett til å fakturere tilbake 50% av beløpet direkte, eller fra moder- og søsterselskap av søkeren. Et slikt krav omfatter ikke en ren ekspansjon til andre markeder, der deler av bedriften beholdes i Sør-Varanger.

Tilsagnet og utbetalingene fordrer også at den resterende finansieringsplanen er løst, samt at eventuelle overskudd fra prosjektet videreføres til et mulig hovedprosjekt. Dersom et hovedprosjekt ikke igangsettes skal et eventuelt overskudd øremerkes til eksplisitte utviklingsaktiviteter sammen med styringsgruppen.

Har De spørsmål i tilknytning til dette brevet, ta kontakt med undertegnede som kan treffes på telefon 958 22 236 eller e-post kenneth@svu.as

Med vennlig hilsen
For Sør-Varanger Utvikling AS

Svein W. Sundquist
Styreleder

Kenneth Stålsett
Daglig leder

Vi aksepterer ovenstående tilbud, er kjent med omstillingsorganisasjonens standardvilkår for tilskudd og godtar disse.

Utbetalingen skal skje til:

- kontonummer
- navn på kontoeier

For utbetaling må det sendes en skriftlig anmodning til omstillingsorganisasjonen. Ved endring av bankforbindelse/kontonummer må omstillingsorganisasjonen bli informert.

Sted/dato:

Mottakers underskrift:

Orgnr./Personnr.:

.....

.....

.....

Signaturberettiget

.....
Underskrift gjentas med maskin eller
blokkbokstaver

Tilbudsbrev med undertegnet aksept returneres pr epost til :
Sør-Varanger Utvikling AS ved Kenneth Stålsett (Kenneth@svu.as).