**Kriterier for søknad om sponsorat av ideelle arrangementer**

Sør-Varanger Utvikling (SVU) kan i utgangspunktet kun støtte prosjekter som inngår i kategorien forstudier og forprosjekter, der prosjektene potensielt kan bidra til å skape nye arbeidsplasser eller styrke eksisterende arbeidsplasser. Et arrangement kan ikke kategoriseres som forstudie eller forprosjekt, og faller dermed utenfor SVUs tildelingskriterier. Unntaket er likevel ideelle arrangementer for barn og unge, der målet er å øke kunnskapen innenfor entreprenørskap, innovasjon, og/eller teknologi.

**Følgende kriterier gjelder for søknad om sponsorat av ideelle arrangementer:**

* Arrangementet må kunne knyttes til et eller flere av SVUs innsatsområder; infrastruktur og nettverk, innovasjon og kompetanse, eller entreprenørskap.
* Barn og/eller ungdom må være hovedmålgruppen for arrangementet.
* Arrangementet må ha som mål å øke kunnskapen hos barn og unge innenfor entreprenørskap, innovasjon, og/eller teknologi.
* Midlene skal kun dekke faktiske kostnader, og ikke arbeidstimer/dugnadstimer.
* Midlene kan dekke opptil 50 % av faktiske kostnader.
* Det kan maks søkes om kr. 50.000,-
* Søkerorganisasjonen må være registrert og adressert i Sør-Varanger kommune. Organisasjoner utenfor kommunen kan unntaksvis søke, dersom de har et dokumentert, formalisert samarbeid med en eller flere aktører i Sør-Varanger.

**SØKNADSSKJEMA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Søker** | |
| Organisasjon |  |
| Organisasjonsnummer |  |
| Postadresse |  |
| Postnummer /-sted |  |
| Kontaktperson |  |
| Telefonnummer |  |
| E-post |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Arrangementsopplysninger** | |
| Prosjektnavn |  |
| Startdato |  |
| Sluttdato |  |
| Hvem er målgruppen for arrangementet? |  |
| Hvor mange deltakere forventer dere? |  |
| *Antall barn (0-12 år)* |  |
| *Antall ungdom (13-18 år)* |  |
| *Antall voksne* |  |
| Er arrangementet gratis å delta på? |  |
| Hvis nei, hva er deltakeravgiften? |  |

|  |
| --- |
| **Kort beskrivelse av arrangementet**  *Denne beskrivelsen skal brukes i pressemeldinger, på nettsiden vår og i annen promotering av prosjektet. Ca. 150 ord.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Organisering av arrangementet** | |
| Prosjektleder/ansvarlig |  |
| Arbeidsgruppe |  |
| Samarbeidspartnere |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Formål og målsetninger** | |
| Hvilke mål og resultater ønsker dere å oppnå med arrangementet? |  |
| Hvilket innsatsområde faller prosjektet inn under? Begrunn svaret.  *Infrastruktur og nettverk*  *Innovasjon og kompetanse*  *Entreprenørskap* |  |
| Hvordan bidrar arrangementet til økt kunnskap hos barn og unge innenfor entreprenørskap, innovasjon og/eller teknologi. |  |

|  |
| --- |
| **Hvordan skal du markedsføre arrangementet?** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Budsjett** | | |
| **Kostnader** | **%** | **NOK** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Sum** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Finansiering** | | |
|  | **%** | **NOK** |
| Tilskudd Sør-Varanger Utvikling |  |  |
| Egenfinansiering |  |  |
| Annen finansiering |  |  |
| **Sum** |  |  |